



***Ente Acque della Sardegna***

***Ente Abbas de Sardigna***



## **DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE**

per l'affidamento di incarico per i servizi tecnici di architettura e ingegneria  
relativi alla progettazione, alla direzione lavori e al coordinamento  
della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per l'intervento denominato

“Diga Pedra ‘e Othoni – Manutenzione straordinaria del sistema di tenuta”

**CUP I89E18000040006**

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Pietro Maccioni

Servizio Dighe  
Il Direttore  
Ing. Antonio Loche



1.	PREMESSA	3
2.	DEFINIZIONI	3
3.	OGGETTO DELL'APPALTO	4
4.	CLASSI E CATEGORIE DELL'INTERVENTO	4
5.	IMPORTO DEI SERVIZI	5
6.	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	7
7.	PROGETTO DI FATTIBILITÀ	8
8.	PROGETTO DEFINITIVO	8
9.	PROGETTO ESECUTIVO	9
10.	DIREZIONE LAVORI	10
11.	COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE	11
12.	MODALITÀ ESECUTIVE DELLE PRESTAZIONI PROGETTUALI	12
13.	OBBLIGHI DELL'ESECUTORE DEL SERVIZIO	13
14.	FORMA DEL CONTRATTO E ALLEGATI	14
15.	DURATA DEL SERVIZIO	14
16.	GARANZIE	14
17.	INCOMPATIBILITÀ	14
18.	SUBAPPALTO	15
19.	BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE	15
20.	IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA	15
21.	PENALI	15
22.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	16
23.	VERIFICA DEL SERVIZIO	16
24.	MODALITÀ DI PAGAMENTO	16
25.	OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	17
26.	ESECUZIONE ANTICIPATA	18
27.	RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E RECESSO	18
28.	PATTO DI INTEGRITÀ	19
29.	CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE	19
30.	TUTELA DELLA PRIVACY E DELLA RISERVATEZZA.	19
31.	CONTROVERSIE	20
32.	RINVIO NORMATIVO	20



## 1. Premessa

Con Deliberazione CIPE n. 25 del 10.08.2016 recante “Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 – aree tematiche nazionali e obiettivi strategici – ripartizione ai sensi dell’articolo 1, comma 703, lettere b) e c) della legge n. 150/2014”, sono state individuate le 6 aree tematiche di interesse del FSC e sono state ripartite le risorse disponibili. Fra gli altri sono stati finanziati i Piani Operativi afferenti all’Area Infrastrutture.

Con Deliberazione CIPE n. 54 del 01.12.2016, recante “Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 – Piano operativo infrastrutture, art. 1 c. 703 let. c della legge 190/2014” è stato approvato il Piano Operativo Infrastrutture FSC 2014-2020 di competenza del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che ammette a finanziamento nell’ambito del Piano Dighe anche la diga di Pedra ‘e Othoni per un importo di € 500.000,00.

Con Deliberazione dell’Amministratore Unico dell’Ente Acque della Sardegna n. 2 del 19.01.2018 è stato approvato l’accordo tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, la Regione Sardegna e in qualità di soggetto attuatore l’Ente Acque della Sardegna per l’attuazione degli interventi per l’incremento della sicurezza delle Dighe di Nuraghe Pranu Antoni, Alto Temo, Liscia, Pedra ‘e Othoni, Cuga, Santa Lucia e Monti di Deu finanziati secondo le previsioni della predetta Deliberazione CIPE n. 54/2016.

L’Ente Acque della Sardegna nella sua qualità di soggetto attuatore per l’intervento in parola deve pertanto curare tutti i livelli di progettazione delle opere e la loro successiva esecuzione.

## 2. Definizioni

Il presente Disciplinare d’incarico professionale stabilisce le norme, le prescrizioni e gli oneri generali nonché le clausole particolari dirette a regolare il rapporto gestionale e contrattuale tra l’Ente Acque della Sardegna di seguito ENAS e il soggetto esecutore dell’incarico professionale, in relazione alle caratteristiche del servizio richiesto.

Ai fini del presente Disciplinare d’incarico si intende:

- per “Codice” il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- per “TUS” il D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- per “Committente” l’Ente Acque della Sardegna - ENAS;
- per “Disciplinare” il presente disciplinare d’incarico professionale;
- per “RUP” il Responsabile Unico del Procedimento di cui all’art. 31 del Codice;
- per “Affidatario” l’operatore economico esterno all’ENAS a cui viene affidato l’incarico professionale;
- per “Appaltatore” l’operatore economico a cui viene affidata l’esecuzione dei lavori ai quali si riferisce l’incarico professionale;
- per “DEC” il Direttore per l’Esecuzione del Contratto con l’Affidatario per conto dell’ENAS;
- per “D.Lgs. n.152/99” il Decreto legislativo 11 maggio 1999, n. 152 e ss.mm.ii.;



- per "NT-Dighe 2014" il Decreto del MIT 26 giugno 2014;
- per "NT-Costruzioni 2018" il Decreto del MIT 17 gennaio 2018.

### 3. Oggetto dell'appalto

Il servizio di progettazione dei lavori e direzione lavori relativi all'intervento denominato "Diga di Pedra 'e Othoni– Manutenzione straordinaria del sistema di tenuta" è descritto nel presente disciplinare tecnico, nel quale sono descritti gli elaborati progettuali e le modalità di svolgimento delle attività oggetto del servizio. L'incarico professionale conferito dal Committente all'Affidatario relativo all'intervento in oggetto consiste nell'effettuazione dei seguenti servizi tecnici:

- Redazione del progetto di fattibilità (art. 23 commi 5 e 6 del Codice);
- Redazione del progetto definitivo (art. 23 comma 7 del Codice);
- Redazione del progetto esecutivo (art. 23 comma 8 del Codice);
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (art. 91 del TUS);
- Direzione dei lavori (art. 101 del Codice);
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (art. 92 del TUS);

Fanno parte integrante del contratto, anche se non materialmente allegati:

- a) il Codice, il Dpr n. 207/2010 e il TUS, per quanto applicabili;
- b) la L.R. n.8 del 13.03.2018 "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", per quanto applicabile;
- c) il Decreto del MIT n.49 del 07/03/2018 – Regolamento recante: "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
- d) il D.M. 06 giugno 2012 "Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici";
- e) il D.M. 11 aprile 2008, aggiornato con D.M. 10 aprile 2013, "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione" e i relativi Decreti attuativi c.d. CAM "Criteri Ambientali Minimi" per quanto applicabili;
- f) il presente Disciplinare;
- g) le polizze di garanzia;
- h) la normativa tecnica di settore in quanto applicabile, con particolare riguardo alle NT-Dighe 2014, alle NT-Costruzioni 2018 e al D.Lgs. n.152/99.

### 4. Classi e categorie dell'intervento

L'importo complessivo stimato dell'intervento è pari a € 320.000,00 di cui € 304.000,00 per l'esecuzione dei lavori e € 16.000,00 per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Di seguito sono indicate le classi e le categorie dell'intervento oggetto del servizio in parola, individuate ai sensi del D.M. 17 giugno 2016.



CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	Corr.L.143/49 Classi e categorie	IMPORTO LAVORI E ONERI SICUREZZA
Strutture	Strutture speciali	S.05	1,05	IX/b IX/c	€ 320.000,00
Sommano					€ 320.000,00

## 5. Importo dei servizi

L'importo a base di gara comprensivo delle spese e al netto degli oneri previdenziali e dell'IVA, ai sensi dell'art.24, comma 8 del D.Lgs.n.50/2016, è pari a € 66'062.18 (diconsi euro sessantaseimilasessantadue/18).

Di seguito sono indicate le suddivisioni dell'importo a base di gara sulla base dei servizi richiesti.

Categoria	Destinazione funzionale	ID	Descrizione	Onorario	Spese	Sommano
Strutture	Strutture speciali	S.05	Progettazione preliminare	€ 3,897.47	€ 974.37	€ 4,871.84
			Progettazione definitiva	€ 11,848.32	€ 2,962.08	€ 14,810.40
			Progettazione esecutiva	€ 9,821.63	€ 2,455.41	€ 12,277.04
			Sicurezza progettazione	€ 3,117.98	€ 779.50	€ 3,897.48
			Direzione Lavori	€ 16,369.39	€ 4,092.35	€ 20,461.74
			Sicurezza esecuzione	€ 7,794.95	€ 1,948.74	€ 9'743,69
			<b>Sommano</b>	<b>€ 52,849.74</b>	<b>€ 13.212,44</b>	<b>€ 66.062,18</b>

La stima dei suddetti importi è stata ottenuta adottando come base di riferimento il D.M. 17.06.2016, come da schema di parcella allegato al presente disciplinare (All. 2 – Schema di parcella).

La prestazione principale è quella relativa alla seguente Categoria "S.05 Strutture".

L'importo del contratto verrà fissato all'aggiudicazione dell'appalto, in seguito all'applicazione del ribasso formulato dall'Affidatario, in sede di gara, sull'importo totale stimato del servizio.



Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrisp)	G (Grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art.3, c.3 d.m. 17.06.2016)	Importo	Spese e oneri 25%
S.05 STRUTTURE SPECIALI	IX/b IX/c	1.05	€ 320,000.00	Fattibilità Progettazione Qbl.01, Qbl.02,Qbl.08	€ 3,585.67	€ 896.42
				Fattibilità sicurezza Qbl.016	€ 311.80	€ 77.95
				Definitivo Progettazione QbII.01, QbII.02, QbII.03, QbII.05, QbII.08, QbII.11	€ 11,536.52	€ 2,884,13
				Definitivo Sicurezza QbII.23	€ 311.80	€ 77.95
				Esecutivo Progettazione QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05	€ 9,821.63	€ 2,455.41
				Esecutivo Sicurezza QbIII.07	€ 3'117.98	€ 779.50
				Esecuzione Direzione dei Lavori Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.04, Qcl.04, Qcl10	€ 16'369.39	€ 4,092.35
				Esecuzione Sicurezza Qcl.12	€ 7'794.95	€ 1,948.74
Somma					€ 52'849.74	€ 13'212,44
Totale comprensivo di spese e oneri					€	66'062.18

Il corrispettivo a base dell'appalto, è stato determinato sulla base Decreto Ministeriale 17 giugno 2016, recante "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione" adottato ai sensi dell'art.24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, così come riepilogato nell'allegato "Determinazione dei corrispettivi" elaborato in cui è riportato lo schema di calcolo dell'onorario. Detto importo deve ritenersi comprensivo di tutti gli oneri necessari al corretto svolgimento del servizio. Nell'importo offerto a base d'asta saranno compensati gli ordinari sopralluoghi e le relative spese, previsti dalla normativa vigente per l'attività di Progettazione, a cui il professionista deve partecipare per l'espletamento del servizio.

L'importo contrattuale, a corpo, fisso, vincolante e onnicomprensivo di tutte le attività professionali ed accessorie affidate, anche non espressamente previste dal presente disciplinare ma comunque necessarie per l'espletamento delle prestazioni affidate e sarà quello che risulterà a seguito di negoziazione del prezzo con il professionista invitato. Fanno eccezione le espresse modifiche al contratto fatte ai sensi dell'art. 106 del codice che dovessero risultare necessarie o utili durante l'esecuzione dei lavori.



## 6. Descrizione del servizio

Il servizio richiesto dovrà essere ispirato al conseguimento dei seguenti obiettivi principali:

- Revisione e riqualificazione dell'impianto oleodinamico a servizio dello scarico di superficie inferiore (quota 100/103 m. s.l.m.) al fine di migliorarne l'efficienza e garantirne l'utilizzo in condizioni di sicurezza;
- Eliminazione delle filtrazioni tra l'opera di imbocco e la galleria del medesimo scarico;
- Miglioramento del sistema di misura delle perdite del manto di tenuta della diga;

Gli elaborati progettuali, relativamente alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica che dovranno essere consegnati alla stazione appaltante in triplice copia originale ed in copia informatica, previsti dal D.lgs n. 50/2016 art. n. 23 commi n. 6/7/8 -nonché dal DPR n. 207/2010 per le parti dello stesso ancora in vigore.

L'Affidatario si impegna ad attenersi, nell'espletamento di tutte le prestazioni professionali di cui al presente Disciplinare, alle disposizioni contenute nel Codice, nel Regolamento, nel TUS e, in generale, a tutte le norme di legge e regolamentari, anche emanate successivamente al conferimento dell'incarico, qualora applicabili.

Per l'espletamento dell'incarico affidatogli l'Affidatario si avvarrà della struttura professionale indicata in sede di offerta, che dovrà essere costituita almeno dalle seguenti figure:

- a) n. 1 ingegnere progettista;
- b) n. 1 tecnico in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. per il ruolo di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione; [eventualmente coincidente con il soggetto di cui al precedente punto a)]
- c) n. 1 ingegnere direttore dei lavori;[eventualmente coincidente con il soggetto di cui ai precedenti punti a) o b)]
- d) n. 1 tecnico in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. per il ruolo di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. [eventualmente coincidente con il soggetto di cui al precedente punto c)].

Per quanto riguarda le attività di progettazione, si richiamano le disposizioni generali di cui all'art. 15 del Regolamento, per quanto applicabili.

Al fine della corretta valutazione dei parametri inerenti il progetto, sarà comunque obbligo dell'Affidatario compiere i necessari sopralluoghi e le opportune verifiche sullo stato di consistenza delle aree e dei manufatti presso cui dovranno essere eseguiti i lavori, nonché delle interferenze con le opere esistenti e di tutti i particolari esecutivi ed impiantistici che possono essere utili alla redazione del progetto, con particolare riferimento alle opere ed impianti di cui deve essere garantita la funzionalità nel corso dei lavori.



## **7. Progetto di Fattibilità**

Il progetto di fattibilità deve essere redatto secondo quanto prescritto dall'art.23 commi 5 e 6 del Codice nonché degli artt. 17, 23 del Regolamento, in conformità al Documento di Indirizzo alla Progettazione e alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare.

- Relazione illustrativa, comprendente i necessari riferimenti all'esistente
- Relazione tecnica
- Elaborati grafici, profili, rilievi quotati, sezioni schematiche adeguati in numero e scala per l'individuazione di massima di tutte le caratteristiche delle opere
- Calcolo sommario della spesa, applicando alle quantità caratteristiche i prezzi dedotti dal Prezzario Regionale vigente.
- Quadro economico di progetto
- Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei piani di sicurezza
- Ulteriori elaborati e prescrizioni comunque necessari e/o utili dall'Affidatario.

In qualità di progettista l'Affidatario dovrà partecipare alle iniziative, siano esse sopralluoghi, sul sito d'intervento o in aree interessate direttamente o indirettamente dagli effetti della realizzazione dell'opera, riunioni presso la sede dell'ENAS o presso altre sedi, o attività di qualsiasi genere che siano utili ad acquisire tutti i pareri, nullaosta ed autorizzazioni necessari ai fini dell'approvazione del progetto di fattibilità, altresì dovrà predisporre memorie, relazioni, pareri o sintesi relative alla realizzazione dell'opera che dovessero risultare indispensabili o utili ad acquisire pareri, nullaosta ed autorizzazioni necessari

## **8. Progetto definitivo**

Gli elaborati progettuali, relativamente alla redazione del progetto definitivo dovranno essere consegnati alla stazione appaltante in triplice copia originale ed in copia informatica, previsti dal D.lgs n. 50/2016 art. n. 23 commi n. 6/7/8 -nonché dal DPR n. 207/2010 per le parti dello stesso ancora in vigore:

Relativamente alla progettazione definitiva, si richiede:

- Relazioni generale e tecniche,
- Elaborati grafici,
- Calcolo delle strutture e degli impianti
- Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi
- Computo metrico estimativo
- Quadro economico
- Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC

Tutti gli elaborati del progetto definitivo dovranno tenere conto ed essere integrati delle risultanze e delle valutazioni di tutte le indagini, gli studi e le prove effettuate, rispetto a quanto contenuto nel progetto di fattibilità.

In qualità di progettista l'Affidatario dovrà partecipare alle iniziative siano esse sopralluoghi, sul sito d'intervento o in aree interessate direttamente o indirettamente dagli effetti della realizzazione dell'opera, riunioni presso la sede dell'ENAS o presso altre sedi, o attività di qualsiasi genere che siano utili ad acquisire





i pareri, nullaosta ed autorizzazioni necessarie ai fini dell'approvazione del progetto definitivo, altresì dovrà predisporre memorie, relazioni, pareri o sintesi relative alla realizzazione dell'opera che dovessero risultare indispensabili o utili ad acquisire tutti i pareri, nullaosta ed autorizzazioni necessari.

Il professionista si obbliga inoltre ad introdurre nei documenti, anche se già prodotti e presentati, tutte le modifiche e le integrazioni che saranno ritenute necessarie dal Responsabile del Procedimento per la puntuale conformità di quanto proposto dal progetto rispetto a quanto richiesto dal documento preliminare alla progettazione, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi.

## **9. Progetto Esecutivo**

Il progetto esecutivo deve essere redatto secondo quanto prescritto dall'art. 23 comma 8 del Codice nonché degli artt. 33÷43 del Regolamento, in conformità al progetto definitivo e alle prescrizioni o indicazioni contenute nei pareri, nulla osta e autorizzazioni all'esecuzione ottenute sullo stesso progetto definitivo.

Le scelte progettuali del progetto definitivo dovranno essere scrupolosamente rispettate dall'Affidatario, per cui il progetto esecutivo non potrà prevedere sostanziali variazioni alla qualità e quantità delle lavorazioni previste nel progetto definitivo, salvo per cause sopravvenute e/o per motivate ragioni che, in ogni caso, l'Affidatario avrà l'obbligo di condividere preventivamente con l'ENAS per ottenerne la preventiva approvazione e darne ampia ed adeguata motivazione negli elaborati progettuali.

Per quanto sopra, il progetto esecutivo dovrà in particolare essere composto dai seguenti elaborati:

- Relazione generale e specialistiche
- Elaborati grafici
- Calcoli esecutivi sia strutturali che impiantistici
- Computo metrico estimativo
- Quadro economico
- Elenco prezzi e eventuale analisi
- Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera
- Schema di contratto
- Capitolato speciale d'appalto
- Cronoprogramma
- Piano di manutenzione dell'opera
- Piano di Sicurezza e Coordinamento
- Ulteriori elaborati ritenuti comunque necessari e/o utili dall'Affidatario.
- 

Tutti gli elaborati del progetto esecutivo dovranno tenere conto ed essere integrati delle risultanze e delle valutazioni di tutte le indagini, gli studi e le prove effettuate, rispetto a quanto contenuto nel progetto definitivo.

In qualità di progettista l'Affidatario dovrà partecipare alle iniziative siano esse sopralluoghi, sul sito d'intervento o in aree interessate direttamente o indirettamente dagli effetti della realizzazione dell'opera, riunioni presso la sede dell'ENAS o presso altre sedi, o attività di qualsiasi genere che siano utili ad acquisire



i pareri, nullaosta ed autorizzazioni necessarie ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo, altresì dovrà predisporre memorie, relazioni, pareri o sintesi relative alla realizzazione dell'opera che dovessero risultare indispensabili o utili ad acquisire tutti i pareri, nullaosta ed autorizzazioni necessari.

Sempre in qualità di progettista l'Affidatario dovrà partecipare alle iniziative volte al rinnovo dei pareri, nullaosta e autorizzazioni ottenuti nel precedente livello di progettazione

## **10. Direzione Lavori**

Lo svolgimento del ruolo di direttore dei lavori, art. 101 commi 2, 3 del Codice, e le attività in capo all'ufficio di direzione lavori, art. 101 commi 4 e 5 da parte dell'Affidatario dovranno avvenire in conformità a quanto previsto nel Codice, e del DM n.49/2018 "Linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei Lavori e del Direttore dell'Esecuzione" e in tutte le altre leggi e norme applicabili.

Il direttore dei lavori, con l'ufficio di direzione lavori, è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto.

L'Affidatario dovrà pertanto, in via esemplificativa e non esaustiva:

- esercitare il controllo tecnico, contabile e amministrativo sulla regolare esecuzione dei lavori, garantendo un efficace e continuativo collegamento tra il RUP e l'Appaltatore;
- redigere tutti i documenti amministrativi e contabili oltre ad espletare tutte le attività e i compiti espressamente demandati al direttore dei lavori dalle norme vigenti;
- interloquire in via esclusiva con l'appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto;
- avere la responsabilità dell'accettazione dei materiali, anche sulla base del controllo quantitativo e qualitativo degli stessi;
- verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'appaltatore e dei subappaltatori della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- garantire il controllo sull'attività dei subappaltatori esprimendo anche il proprio parere sulle eventuali richieste di autorizzazione al subappalto durante l'esecuzione dei lavori;
- fornire al RUP o al DEC una relazione periodica dettagliata sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni, anche con riferimento al rispetto del cronoprogramma;
- fornire al RUP o al DEC copia dei verbali di tutte le riunioni e delle visite eseguite in cantiere;
- qualora sia necessario introdurre in corso d'opera variazioni o addizioni al progetto esecutivo approvato, nei limiti di cui all'art. 106 del Codice, proporre al RUP o al DEC la redazione di una perizia suppletiva e/o di variante, allegando una dettagliata relazione degli elementi utili per la valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico- amministrativa della variazione progettuale;
- comprendere, nella predisposizione delle eventuali varianti, tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture in



conglomerato cementizio armato e metalliche, ecc., nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali pareri di competenza degli Enti preposti;

- verificare, a lavori ultimati, la validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, aggiornandone i contenuti;
- predisporre la necessaria documentazione finale per il collaudatore, mediante acquisizione o redazione, verifica di tutta la documentazione tecnica allo scopo, quali dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, attestati, nonché assistenza nei sopralluoghi di verifica da parte dei collaudatori;
- fornire assistenza all'attività del collaudatore.
- redigere il certificato di regolare esecuzione

Gravi ritardi rispetto al piano temporale di esecuzione dei lavori (cronoprogramma) dovranno essere debitamente e tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante.

#### **11. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione**

Lo svolgimento del ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione (art. 91 TUS) ed in fase di esecuzione (art. 92 TUS) da parte dell'Affidatario dovrà avvenire nel pieno rispetto di quanto previsto dal TUS e dalle altre leggi e norme applicabili.

L'Affidatario dovrà pertanto, in via esemplificativa e non esaustiva:

- redigere il Piano di Sicurezza e di Coordinamento;
- predisporre un fascicolo dell'opera, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- supportare il RUP o il DEC affinché durante la progettazione delle opere siano rispettati i principi e le misure generali di tutela;
- effettuare la valutazione del rischio dovuto alla presenza di ordigni bellici inesplosi rinvenibili durante le attività di scavo nel cantiere;
- supportare il RUP o il DEC nella predisposizione della notifica preliminare di cui all'art. 99 del TUS e delle sue eventuali integrazioni in corso d'opera;
- supportare il RUP o il DEC nella predisposizione e nell'aggiornamento del DUVRI per l'esecuzione dei lavori nei luoghi di lavoro del committente;
- verificare l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel PSC e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza di ciascuna impresa esecutrice, assicurandone la coerenza con il PSC;
- valutare le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere;



- adeguare il PSC e il fascicolo dell'opera in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, e verificare che le imprese esecutrici adeguino di conseguenza i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- organizzare la cooperazione, il coordinamento delle attività e la reciproca informazione tra i datori di lavoro delle imprese esecutrici, compresi i lavoratori autonomi;
- verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- segnalare al RUP o al DEC, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1, del TUS e alle prescrizioni del PSC del TUS, ove previsto, e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto;
- sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

## **12. Modalità esecutive delle prestazioni progettuali**

Sono a carico dell'affidatario del servizio tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'aggiudicatario del servizio si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni previste nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità i termini e le prescrizioni contenute nel presente Disciplinare.

Il professionista affidatario è obbligato a prendere visione di tutti i dati e i documenti che l'ENAS riterrà utili per lo sviluppo della progettazione.

Il professionista affidatario si impegna a svolgere il servizio nell'ambito di quanto previsto nel "Documento Preliminare alla Progettazione".

Le soluzioni progettuali proposte dovranno essere concordate con il Responsabile Unico del Procedimento attraverso sopralluoghi, incontri e colloqui specifici finalizzati al concerto delle scelte operative che dovranno essere effettuate tenendo conto del contesto in cui si colloca l'oggetto dell'intervento. L'Ente metterà a disposizione tutti gli elaborati progettuali relativi all'opera oggetto dell'appalto redatti in precedenza di cui è in possesso, nonché il Documento preliminare per la progettazione. L'espletamento del servizio implicherà da parte del professionista affidatario l'espletamento delle funzioni progettista si venga svolta attraverso incontri illustrativi con il Responsabile Unico del Procedimento, per fornire un resoconto sulle soluzioni individuate, siano esse di natura procedurale o meno, necessarie alla individuazione delle lavorazioni.

Il professionista affidatario dovrà redigere la documentazione necessaria e indicata all'art. 3 che dovrà contenere tutti gli elementi necessari ai fini del raggiungimento degli obiettivi indicati dall'Amministrazione.

La conclusione dell'incarico di progettazione di fattibilità tecnica ed economica dopo che il Responsabile del



Procedimento abbia riscontrato la puntuale conformità di quanto proposto dal progetto rispetto a quanto richiesto dal documento preliminare alla progettazione dovrà essere formalizzata a mezzo consegna della documentazione prevista di cui all'art. 4 del presente Disciplinare, con lettera di accompagnamento, inviata per posta ordinaria o anche via posta elettronica certificata al Responsabile unico del procedimento.

Le consegne ufficiali all'ENAS dei singoli livelli di progettazione da parte dell'Affidatario dovranno avvenire in n° 1 copia cartacea e n° 1 copia su supporto digitale (CD/DVD è ammessa la consegna anche tramite PEC)

Le copie cartacee di ciascun elaborato dovranno essere timbrate e firmate da ciascuno dei professionisti personalmente responsabili, dal responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche nonché dal soggetto titolare del contratto con l'ENAS.

Le copie su supporto digitale comprenderanno:

- i file degli elaborati grafici in formato vettoriale editabile DWG/DXF;
- i file di relazioni, capitolati, disciplinari in formato editabile .doc;
- i file di tabelle, grafici, ecc. in formato .xls;
- i file di computi, elenchi prezzi, analisi dei prezzi, ecc. in formato XPWE formato di interscambio
- i file PDF di tutti gli elaborati, firmati digitalmente (con riportate le medesime firme delle copie cartacee)

### **13. Obblighi dell'esecutore del servizio**

L'Affidatario nell'esecuzione del servizio, oltre a quanto previsto nel Regolamento di cui al DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore, dovrà:

- svolgere il servizio nel pieno rispetto delle prescrizioni del presente disciplinare tecnico
- svolgere il servizio impiegando, a propria cura e spese, tutti mezzi e le risorse necessarie per la realizzazione di quanto richiesto.
- dotare il personale collaboratore impiegato di tutta la strumentazione e dei DPI per eseguire le lavorazioni e i rilievi richiesti in tutta sicurezza sollevando l'Amministrazione da responsabilità in ordine al personale dell'affidatario. A tale riguardo ci sarà l'obbligo di eseguire un sopralluogo congiunto prima dell'accesso per la valutazione dei rischi e delle misure di prevenzione che l'affidatario dovrà adottare a tutela del proprio personale dai rischi propri e della sede, nonché eventualmente il personale presente nelle sedi di lavoro per quanto riguarda i rischi interferenti.
- osservare tutte le indicazioni operative di indirizzo e controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Amministrazione, per il tramite del Responsabile del Procedimento.
- comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto, indicando analiticamente le variazioni intervenute.
- mettere a disposizione e garantire il corretto utilizzo dei recapiti telefonici e di posta elettronica.
- farsi carico delle spese di stipula del contratto.



#### **14. Forma del contratto e allegati**

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata. Le spese di stipula sono a carico dell'affidatario.

È allegata al contratto, come parte integrante di esso, l'offerta tecnica.

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto, anche se non materialmente allegati:

- Il presente Disciplinare tecnico;
- Il DPP - Documento Preliminare alla Progettazione.

#### **15. Durata del servizio**

La consegna del progetto di fattibilità dovrà avvenire entro **30 giorni naturali consecutivi** dalla comunicazione di avvio del servizio da parte del Responsabile del Procedimento che svolgerà anche il ruolo di direttore di esecuzione del contratto.

La consegna del progetto definitivo dovrà avvenire entro **20 giorni naturali consecutivi** dalla comunicazione di avvio del servizio da parte del Responsabile del Procedimento che svolgerà anche il ruolo di direttore di esecuzione del contratto.

La consegna del progetto esecutivo dovrà avvenire entro **20 giorni naturali consecutivi** dalla comunicazione di avvio del servizio da parte del Responsabile del Procedimento che svolgerà anche il ruolo di direttore di esecuzione del contratto.

#### **16. Garanzie**

All'atto della stipulazione del contratto, l'Affidatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice. Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da eventuali collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124. 16.

#### **17. Incompatibilità**

Il professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento



professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

### **18. Subappalto**

Non è consentito al professionista cedere o subappaltare il contratto, in tutto o in parte, pena la risoluzione dello stesso, fatta eccezione per le ipotesi di cui all'art.31 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **19. Brevetti e diritti d'autore**

L'affidatario del servizio assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi, software o per adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti.

Qualora venga proposto da terzi e nei confronti dell'Amministrazione un procedimento giudiziario di violazione di un diritto di proprietà industriale, ovvero analoga violazione sia contestata all'Amministrazione, quest'ultima ne avviserà per iscritto l'affidatario entro 30 giorni dalla notifica dell'atto introduttivo dell'azione giudiziaria e dalla notizia di contestazione.

L'affidatario assumerà a sue spese la difesa contro tale azione e terrà a suo carico gli oneri eventualmente conseguiti nei confronti del terzo attore, a condizione che le siano state conferite dall'Amministrazione le più ampie facoltà di condurre la lite a suo esclusivo giudizio e di definirla anche extra giudizialmente

### **20. Impegno alla riservatezza**

Il professionista si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare per alcuna ragione le informazioni che acquisirà nel corso del contratto. L'impegno alla riservatezza resta vincolante anche dopo la conclusione del contratto, fin quando le informazioni diverranno di dominio pubblico. Il mancato rispetto della riservatezza può essere causa di rescissione del contratto.

### **21. Penali**

Qualora l'affidatario non esegua o esegua solo parzialmente anche una sola delle prestazioni contrattuali ovvero non le esegua con le modalità previste nel presente disciplinare e verrà applicata una penale in ragione della gravità dell'inadempimento

La penale pecuniaria per ogni giorno di ritardo immotivato nella consegna del progetto, in ciascuna delle fasi progettuali, viene stabilita nella misura di 150,00 (diconsi centocinquanta/00 Euro), fatto salvo il risarcimento del maggior danno, l'importo sarà trattenuto dal compenso dovuto al professionista.

Per ogni giorno di ritardo nell'adeguamento degli elaborati del progetto dovuto a motivate richieste del Responsabile del Procedimento derivanti da enti interessati al rilascio di pareri sul progetto necessari per la validazione dello stesso è fissata una penale pari a 100 Euro (diconsi cento/00 Euro).

Qualora il ritardo dovesse eccedere i 20 gg (venti) l'ENAS senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà recedere dal contratto senza che il professionista possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese, salvo l'onorario dovuto per le prestazioni svolte, senza oneri aggiuntivi, sempre che questa sia affettivamente utilizzabile. L'ENAS potrà rivalersi sul



professionista per ogni risarcimento dovuto.

## **22. Risoluzione del contratto**

È facoltà dell'ENAS rescindere anticipatamente il contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, come specificato nel precedente art. 11 e qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta senza una ragione valida.

## **23. Verifica del Servizio**

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del servizio direttamente mediante il RUP che svolgerà il ruolo di Direttore di Esecuzione del Contratto. Le verifiche hanno l'obiettivo di accertare costantemente che le attività svolte siano conformi alle prescrizioni di contratto ed in particolare alle prescrizioni del presente capitolato, del disciplinare tecnico e della proposta metodologica offerta in sede di gara.

A tal fine vi sarà un costante rapporto di confronto in modo da condurre il servizio in sinergia con la committenza.

## **24. Modalità di pagamento**

Il corrispettivo contrattuale, comprensivo degli oneri di legge, relativo alle prestazioni di progettazione, di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, sarà corrisposto con le seguenti modalità:

A seguito dell'adozione definitiva da parte dell'ENAS del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, l'Affidatario verrà autorizzato dall'ENAS a emettere la fattura per il pagamento di un primo acconto pari al 10 % (dieci per cento) del corrispettivo previsto per le attività di progettazione e coordinamento della sicurezza in progettazione, previsto dal contratto.

A seguito dell'adozione definitiva da parte dell'ENAS del Progetto definitivo, l'Affidatario verrà autorizzato dall'ENAS a emettere la fattura per il pagamento di un secondo acconto pari **40% (quarantapercento)** del corrispettivo previsto per le attività di progettazione, previsto dal contratto.

Successivamente all'approvazione del Progetto esecutivo, l'Affidatario verrà autorizzato dall'ENAS a emettere la fattura per il pagamento di un terzo acconto pari al **40% (quarantapercento)** del corrispettivo totale per le attività di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in progettazione

Successivamente alla stipula del contratto per la realizzazione delle opere di cui al progetto esecutivo, e comunque trascorsi dieci mesi dall'approvazione del progetto esecutivo, l'Affidatario verrà autorizzato dall'ENAS a emettere la fattura per il pagamento del saldo del corrispettivo totale previsto per le attività di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in progettazione, previsto dal contratto.

Durante la fase di esecuzione dei lavori, a seguito dell'emissione di ciascun stato di avanzamento dei lavori (SAL) a favore dell'appaltatore dei lavori, l'Affidatario verrà autorizzato dall'ENAS ad emettere la fattura per il





pagamento di un acconto del corrispettivo totale previsto dal contratto per la fase di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in esecuzione, in quota parte proporzionale al progressivo avanzamento percentuale dei lavori certificato dal SAL, decurtato della quota fissa del 10%.

Successivamente all'approvazione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo dei lavori, l'Affidatario verrà autorizzato dall'ENAS a emettere la fattura per il pagamento del saldo del corrispettivo totale previsto per le attività di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in esecuzione.

Qualora durante la verifica, venissero riscontrate incompletezze o manchevolezze nella documentazione richiesta, tali da condizionarne l'approvazione, il termine decorrerà dal giorno in cui il fornitore avrà modificato e riconsegnato gli stessi, modificati e completati conformemente alle prescrizioni del presente disciplinare.

I pagamenti saranno effettuati, ai sensi dell'art.3, comma 1, della L. n.136 del 2010 così come modificato dalla L.217 del 2010, tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data l'avvenuta attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte del Responsabile del Procedimento successiva alla verifica positiva così come prevista dalla legge ai fini dell'accertamento della conformità del servizio alle previsioni contrattuali. I pagamenti saranno disposti nel termine sopra indicato, previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, e nel rispetto delle prestazioni previste dal presente Capitolato Prestazionale, da parte del Responsabile del Procedimento.

Il professionista potrà emettere fattura solo dopo l'avvenuta attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte del Responsabile del Procedimento.

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66 del 24.04.2014, convertito con legge n. 89 del 23.06.2014, la fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente in formato elettronico attraverso il sistema d'interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo il formato previsto nell'allegato A del DMEF n. 55 del 03.04.2013 e saranno intestate all' ENAS (P.I.\_00140940925) – Via Mameli n°88 09123 Cagliari e dovranno essere trasmesse in formato elettronico.

La fattura dovrà riportare oltre i dati costitutivi delle fatture ordinarie, obbligatoriamente, a pena di rifiuto delle stesse, il codice univoco ufficio **CQSTAA**, il **CIG** riportato in contratto, il nominativo del Responsabile del Procedimento, l'oggetto, il repertorio e la data del contratto o protocollo della lettera d'ordine.

## **25. Obblighi dell'Affidatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche. Nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente affidamento, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento, l'Affidatario dovrà comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale



delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Gli stessi obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari sono estesi a tutti gli operatori economici che per effetto dell'esecuzione del servizio abbiano rapporti finanziari con l'affidatario.

## **26. Esecuzione anticipata**

La consegna del servizio avverrà dopo che il contratto sia divenuto efficace, salva la possibilità da parte dell'Amministrazione di procedere alla consegna del Servizio ai sensi dell'art.32 comma 8 del Codice.

L'avvio dell'esecuzione anticipata del contratto verrà comunicata formalmente dal Responsabile del Procedimento.

L'Amministrazione, nella figura del Responsabile del Procedimento può ordinare l'inizio del servizio, in tutto o in parte, all'Affidatario, che deve dare immediato corso allo stesso.

## **27. Risoluzione per inadempimento e recesso**

L'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore complessivo dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Affidatario. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso si conviene che l'Amministrazione, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art.1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Affidatario con raccomandata A.R., nei seguenti casi:

- a. mancata assunzione del servizio alla data stabilita con reiterata richiesta per un massimo di due volte;
- b. grave inadempimento successivo a tre diffide ad adempiere comunicate tramite pec.
- c. qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti morali richiesti;
- d. applicazione di penali per un importo superiore al 10%;
- e. inosservanza degli adempimenti previsti al capo 3 del Disciplinare Tecnico.
- f. reiterata (tre volte) verifica negativa del progetto, che comporta la mancata approvazione del progetto, nelle fasi preliminare e definitivo-esecutivo.
- g. violazione in materia di subappalto e di cessione del contratto;
- h. nei casi di cui agli articoli "obblighi nell'esecuzione del servizio", "sospensione dell'esecuzione del contratto.
- i. sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante per un reato contro la pubblica amministrazione;
- j. fallimento del soggetto Affidatario.

In caso di risoluzione del contratto, l'Affidatario dovrà fornire all'Amministrazione tutta la documentazione tecnica e raccolta dati prodotta sino alla data di risoluzione del contratto.



Ai sensi dell'art. 110 del Codice, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla rdo, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario Affidatario. Ai sensi del comma 2 dell'art. 110 del Codice l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi all'Affidatario con pec.

In tal caso l'Amministrazione sarà tenuta al pagamento:

delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione delle spese sostenute dall'Affidatario.

Dalla data di comunicazione del recesso, l'Affidatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

## **28. Patto di Integrità**

L'ENAS e l'Affidatario si obbligano ad improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità in accordo al Patto di integrità adottato dalla Regione Autonoma della Sardegna e allegato al contratto. Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo alla risoluzione del contratto.

## **29. Codice di Comportamento del personale**

L'Affidatario, con riferimento all'appalto in oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate" approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 3/7 del 31 gennaio 2014.

L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi di cui sopra può costituire causa di risoluzione del contratto. L'ENAS, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

## **30. Tutela della Privacy e della riservatezza.**

L'Affidatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto dell'incarico, qualsiasi informazione, documento e dato acquisito ed elaborato nello svolgimento dei lavori oggetto del presente disciplinare, che non fosse già stato reso noto direttamente o indirettamente dall'ENAS.

Detto impegno si estende a qualsiasi cambiamento o proposta di cambiamento, sempre inerente all'incarico, o a qualsiasi dato o elaborato, oppure a qualsiasi disegno o mappa o piano forniti dall'ENAS, o che siano



stati preparati dall'Affidatario per essere impiegati dall'ENAS.

Quanto sopra, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte dell'ENAS, avrà validità fino a quando tali informazioni non siano di dominio pubblico.

L'Affidatario nelle proprie referenze e nel proprio curriculum potrà citare il servizio svolto per l'Amministrazione, eventualmente illustrandolo con disegni, purché tale citazione non violi l'obbligo di riservatezza del presente articolo.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

### **31. Proprieta' degli Elaborati**

Tutti gli elaborati progettuali e i documenti prodotti dall'Affidatario rimarranno di proprietà dell'ENAS, che potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione come anche introdurvi – nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni – tutte le varianti ed aggiunte che, a suo giudizio, siano ritenute

necessarie, senza che dall'Affidatario possano essere sollevate eccezioni di sorta e purché non venga modificato sostanzialmente il progetto nei criteri informativi essenziali.

### **32. DICHIARAZIONE DI NON INCOMPATIBILITA'**

Lo svolgimento del presente servizio è incompatibile con un rapporto di lavoro dipendente presso una qualsiasi Pubblica Amministrazione comunque denominata, salvo apposita preventiva autorizzazione.

### **33. Controversie**

In caso di controversie tra l'Affidatario e l'Amministrazione Appaltante, sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

### **34. Rinvio normativo**

Per tutto ciò che non sia esplicitamente contemplato si danno per richiamate e si osservano le disposizioni di legge statali e regionali vigenti in materia o, in quanto compatibili, per prestazioni di servizio analoghe.