





Oggetto: Procedura negoziata mediante RdO (Mercato elettronico della Centrale regionale di committenza SardegnaCAT) per l'affidamento del "Servizio di fornitura della dotazione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e dell'abbigliamento da lavoro per i lavoratori dell'Enas". CIG A002D0036D. RUP Ing. Antonio Cucca – Gara n. 75 AP 2023.

DISCIPLINARE DI GARA E PRESCRIZIONI RDO

1.0 PREMESSE

Questo Ente ha disposto di indire una procedura negoziata mediante RdO per l'affidamento, del servizio di fornitura in oggetto, le cui modalità di esecuzione e condizioni contrattuali sono riportate nell'elaborato denominato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" e nei relativi allegati, componenti la documentazione tecnica ed amministrativa a base d'appalto allegato H al presente "Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO".

La gara verrà affidata ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023, mediante procedura negoziata senza bando, con il sistema di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del citato Decreto legislativo.

Per la gestione della gara verrà utilizzata, quale sistema telematico, la piattaforma messa a disposizione dalla Centrale regionale di riferimento (SardegnaCat). La documentazione di gara è rinvenibile e scaricabile sulla piattaforma SardegnaCAT (www.sardegnacat.it) e sul sito Enas al link https://www.enas.sardegna.it/dettagli/bando/4543.

Il Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. 15 del codice è l'Ing. Antonio Cucca (Tel. 070 6021258; Email antonio.cucca@enas.sardegna.it).

2.0 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale di gara all'indirizzo https://www.sardegnacat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.lsp.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la funzionalità "Messaggi" della "Richiesta di Offerta" (RDO) sul portale https://www.sardegnacat.it/ o all'indirizzo pec protocollogenerale@pec.enas.sardegna.it almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione relativa alla procedura di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici relative all'espletamento della procedura (es: comunicazione delle date delle sedute di gara ecc.) avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Messaggi" dell'RdO. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso.

Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi" dell'RdO. È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

È onere dell'Operatore economico provvedere alla verifica dei recapiti indicati in fase di registrazione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento elDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica; avvengono presso la Piattaforma.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollogenerale@pec.enas.sardegna.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del D. Lgs. n. 36/2023, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni mediante la funzionalità della piattaforma (messaggistica) ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite la stessa funzionalità



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". E' onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

3.0 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, REVISIONE PREZZI

L'appalto ha per oggetto il servizio di fornitura della dotazione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e dell'abbigliamento da lavoro per i lavoratori dell'Enas", ovvero il servizio di fornitura di abbigliamento da lavoro e di DPI di prima, seconda e terza categoria da destinare ai lavoratori Enas in ottemperanza alle prescrizioni del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i., oltre alla personalizzazione grafica su alcuni articoli in fornitura. Si rimanda all'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo", facente parte della documentazione tecnica ed amministrativa a base d'appalto.

L'operatore economico dovrà svolgere le attività secondo le condizioni e prescrizioni dell'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" e dei relativi allegati, facenti parte della documentazione tecnica ed amministrativa a base di appalto.

L'importo dell'appalto posto a base di gara ammonta complessivamente a € 145.000,00 soggetto a ribasso, al netto dell'iva di legge (non sono previsti oneri di sicurezza).

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n.36/2023 nel testo vigente, per il servizio in oggetto l'aggiornamento dei prezzi si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo ed operano nella misura dell'80% della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n.36/2023 nel testo vigente, il calcolo della variazione dei prezzi sarà effettuato mediante l'utilizzo degli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e degli indici delle retribuzioni contrattuali orarie elaborati e pubblicati dall'ISTAT. Si rimanda all'art. 14 dell'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo".

Per quanto non riportato nel presente Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO, si rimanda all'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" ed agli altri elaborati facenti parte della documentazione tecnica ed amministrativa a base di appalto allegata al Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO.

3.1 DURATA DELL'APPALTO

Il Contratto avrà la durata di <u>due (2) anni</u>, prorogabile per un (1) ulteriore anno, con decorrenza dalla data del Verbale di Attivazione; in caso di proroga, ai sensi dell' art. 120 c.10 del D.Lgs n.36/2023 nel testo vigente, il Contraente è tenuto ad eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, ai patti e alle condizioni stabilite dal Contratto.

Resta comunque stabilito che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile, l'Ente potrà in qualsiasi momento recedere dal Contratto.

Si rimanda all'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" per quanto non ricompreso nel presente Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO.

3.2 OPZIONI E RINNOVI



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



È prevista l'opzione di proroga della durata del contratto nei termini di cui all'art. 1 dell'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo".

È inoltre prevista l'opzione del "quinto d'obbligo" ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023, e come da art. 2 dell'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo".

L'importo del "quinto d'obbligo" assomma a € 29.000,00, al netto dell'iva.

Il valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, comprensivo del quinto d'obbligo in caso di variazioni in aumento, assomma pertanto a € 174.000,00 al netto dell'iva.

4.0 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

Tutti i concorrenti individuati dalla Stazione appaltante dovranno presentare la documentazione di cui al punto 5.0 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO". I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

4.1 Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16- ter, del D.lgs. n. 165/2001.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

4.2 Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di idoneità previsti nei seguenti sottopunti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi attraverso l'utilizzo del FVOE, (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) come sancito dalla delibera n° 464 del 27.07.2022, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC).

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

I concorrenti devono essere iscritti alla Categoria AE 25 - DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E ATTREZZATURA INFORTUNISTICA VARIA della piattaforma SardegnaCAT. Nel caso di concorrenti che partecipino alla gara sotto forma di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, tale requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

Requisiti di idoneità.

Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente di altro Stato membro non residente in Italia, presenta iscrizione ad uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 al Codice o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di idoneità di cui al presente articolo.

Si applica l'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023. Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per migliorare la propria offerta (avvalimento c.d. "premiale"). In caso di avvalimento di cui all'art. 104 del D.Lgs n. 36/2023, le risorse di cui si avvale la concorrente dovranno essere riferite all'impresa ausiliaria. In tal caso dovranno essere presentati in sede di gara, a pena di esclusione:

- dichiarazione della concorrente ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs n. 36/2023 (vedasi dichiarazione di cui alla Parte II Sezione C del Documento di Gara Unico Europeo);
- dichiarazione dell'ausiliaria dell'art. 104 del D.Lgs 36/2023 di cui al punto 6.1 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO";
- Documento di Gara unico Europeo (punto 5.3 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO");



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



il contratto di avvalimento. N.B. – In caso di avvalimento "premiale" di cui all'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023 il contratto di avvalimento dovrà essere allegato all'Offerta Tecnica.

5.0 DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA GARA A PENA DI ESCLUSIONE

La documentazione di cui ai punti seguenti dovrà essere presentata a pena di esclusione. L'offerta e la documentazione sotto forma di dichiarazione dovranno essere **firmate digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico o eventuale procuratore per il quale dovrà presentarsi a pena di esclusione, qualora non si evinca dalla visura camerale, **la procura speciale in originale o copia** contenente i dati anagrafici del firmatario.

Sono fatte salve le dichiarazioni di cui al punto 6.0 che dovranno necessariamente essere firmate digitalmente dal soggetto dichiarante ivi riportato.

5.1 **BUSTA ECONOMICA** contenente:

l'offerta, mediante la compilazione del "Modulo di Valutazione dell'Offerta Economica" allegato n. 4 al "Disciplinare Tecnico – Amministrativo". Il modulo in oggetto, debitamente compilato e sottoscritto secondo le istruzioni riportate nell'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" e nel succitato modulo deve essere caricato, debitamente sottoscritto in forma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, nell'apposito spazio virtuale dell'RdO.

In caso di raggruppamenti di imprese costituiti o da costituirsi, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.

Non è richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, trattandosi di forniture senza posa in opera ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023.

L'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta comporteranno l'esclusione dalla gara.

5.2 **BUSTA TECNICA** contenente:

- Offerta Tecnica, predisposta in conformità a quanto precisato nell'elaborato denominato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo", ricompreso nella documentazione tecnica ed amministrativa del servizio allegato H al presente Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO). N.B.: Si precisa che le relazioni e gli eventuali elaborati costituenti l'offerta tecnica dovranno essere debitamente firmati digitalmente dall'operatore economico concorrente. In caso di raggruppamenti di imprese costituiti o da costituirsi, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.

Entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, e con spese a suo totale carico, ciascun concorrente dovrà inoltre far pervenire all'Enas un campione di ogni DPI e di ogni articolo di abbigliamento da lavoro che intende offrire per la per il servizio di fornitura in epigrafe.



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



Ciascun campione presentato dovrà corrispondere per marca e numero/codice all'articolo che il concorrente avrà indicato nel "Modulo di Valutazione Tecnica" Allegato n.3 al "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" (per quanto concerne le calzature si richiede la consegna di un campione numero 44).

I concorrenti dovranno far pervenire presso la sede dell'Enas in via Mameli n.88 - 09123 Cagliari, i campionari in plichi sigillati e controfirmati, recanti all'esterno l'indicazione della Ditta concorrente e la dicitura "RdO per il "servizio di fornitura della dotazione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e dell'abbigliamento da lavoro per i lavoratori dell'Enas"".

Ciascun campione inserito nei plichi di cui sopra dovrà essere accompagnato dalla seguente documentazione cartacea, possibilmente raccolta in un singolo fascicolo e obbligatoriamente resa in lingua italiana:

- a) la scheda tecnica dell'indumento da lavoro o del DPI;
- b) la nota informativa del DPI;
- c) le Dichiarazioni di Conformità del DPI e le eventuali ulteriori certificazioni in lingua italiana.

Qualora fosse necessario suddividere i campioni in più plichi, all'esterno di ciascun plico si dovrà riportare il numero progressivo del plico e l'elenco del contenuto, oltre alle diciture di cui sopra.

I campionari presentati verranno restituiti ai concorrenti ad avvenuta aggiudicazione definitiva, ad esclusione del campionario pervenuto dal concorrente vincitore, che sarà trattenuto in custodia dal Servizio Prevenzione e Sicurezza (SPS) dell'Enas e verrà reso al soggetto vincitore dopo la data di scadenza del Contratto.

La restituzione del campionario di ciascun concorrente avverrà con le modalità stabilite dell'Enas a fronte di una richiesta scritta che dovrà essere inoltrata al Direttore del Servizio Prevenzione e Sicurezza (SPS).

Gli oneri per il ritiro dei rispettivi campionari sono da intendersi a totale carico dei concorrenti. Si rimanda all'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" per quanto non ricompreso nel presente Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO.

Si precisa che nel "Modulo di Valutazione Tecnica", pena l'esclusione, non deve risultare alcun elemento che possa in alcun modo rendere palese in tutto o in parte l'Offerta Economica formulata dal concorrente.

L'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta comporteranno l'esclusione dalla gara.

5.3 **BUSTA DI QUALIFICA** contenente:

5.3.1 **domanda di partecipazione e dichiarazione multipla,** resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/00 (può essere utilizzato il fac-simile allegato alla presente sotto la lettera **A**).

Si precisa che in caso di raggruppamento costituito o da costituirsi tale dichiarazione dovrà essere resa a pena di esclusione da ciascun operatore economico facente parte della riunione.

N.B.: l'operatore economico dovrà dichiarare di avere preso visione di accettare e di impegnarsi a rispettare le Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale SardegnaCAT allegate al Disciplinare di gara sotto la lettera B);



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



5.3.2 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilato, che consiste in un'autodichiarazione in cui si conferma che l'operatore economico e i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.Lgs 36/2023 soddisfano i requisiti di carattere generale (non trovarsi in una delle situazioni di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. n. 36/23) e solo l'operatore economico soddisfa quelli di carattere speciale (soddisfacimento dei criteri di selezione definiti a norma dell'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023).

Il DGUE è <u>redatto in conformità al modello di formulario</u> approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, che si allega al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" sotto la lettera **C.**

Per la corretta compilazione del modello di formulario si allegano al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" sotto la lettera **D** le linee guida per la compilazione del DGUE di cui al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 30 giugno 2023, recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016".

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE compilato e utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute siano ancora valide e siano pertinenti rispetto alla procedura nel corso della quale intendono riutilizzare il DGUE.

In merito alla corretta compilazione del modello di formulario l'operatore economico è tenuto alla compilazione della Parte II (Informazioni sull'operatore economico), della Parte III (Motivi di esclusione) sezioni A, B, C e D, della Parte IV (Criteri di selezione) sezioni A, B e C e della Parte VI (Dichiarazioni Finali). Non deve essere compilata, nella presente fattispecie di gara, la Parte V.

Riguardo alle dichiarazioni in merito ai criteri di selezione (parte IV del DGUE) si evidenzia quanto segue:

- <u>l'idoneità professionale</u> è assolta:
 - mediante compilazione della Parte IV Sezione A nella quale si dichiara quanto richiesto al punto 4.2 del presente disciplinare;

In caso di avvalimento, di cui all'art. 104 del Codice, le risorse oggetto di avvalimento dovranno essere riferite all'impresa ausiliaria.

Si evidenzia quanto segue:

- in caso di consorzio stabile i predetti requisiti dovranno essere posseduti ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs 36/2023;
- nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) ed h) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI;
- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;
- in caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. <u>Le</u> <u>imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e</u> <u>B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI.</u>



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



- 5.3.3 Patto d'integrità (allegato E) datato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa o da un procuratore. Dovrà, in tale fattispecie, essere presentata la procura speciale in originale o copia. Si precisa che in caso di raggruppamento costituito o da costituirsi il patto d'integrità dovrà essere sottoscritto a pena di esclusione da ciascun operatore economico facente parte della riunione.
- 5.3.4 Documento "PASSOE". Tale documento, verrà generato dopo la registrazione dell'operatore economico al servizio Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC (www.anticorruzione.it) e dovrà essere inserito nella busta di qualifica. Si veda in proposito la Delibera ANAC n. 464/2022. N.B.: Il mancato inserimento del PASSOE nella busta di qualifica contenente la documentazione amministrativa da luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del codice, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine all'uopo assegnato.
- 5.3.5 Versamento della contribuzione pari a € 18,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC (ex AVCP Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on line al "Servizio Riscossione Contributi". L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice identificativo della gara (CIG A002D0036D) che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente il pagamento della contribuzione con le seguenti modalità:
 - on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
 - 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta;
 - 3) per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT7700103003200000004806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number);
 - il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

N.B.: Gli operatori economici concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 266/2005.



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



- 5.3.6 Dichiarazione sostitutiva antimafia (allegato I) debitamente compilata, datata e sottoscritta dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa o da un procuratore. Dovrà, in tale fattispecie, essere presentata la procura speciale in originale o copia. Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio, Geie, costituito o da costituirsi, la dichiarazione in oggetto deve essere resa da ciascun operatore economico facente parte della riunione;
- 5.3.7 Autocertificazione antimafia (allegato J) resa dal legale rappresentante dell'operatore economico o suo procuratore (N.B. in tale fattispecie dovrà essere presentata la procura speciale in originale o copia) in nome e per conto dei soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 06/09/2011 n. 159. Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio, Geie, costituito o da costituirsi, la autocertificazione in oggetto deve essere resa da ciascun operatore economico facente parte della riunione.

I documenti indicati al presente punto 5.0 sono richiesti ai concorrenti a pena di esclusione, nei limiti indicati dalla normativa vigente.

6.0 DOCUMENTI RELATIVI ALL'AVVALIMENTO

(solo per chi utilizza l'avvalimento e lo ha indicato nella Parte II Sezione C del Documento di Gara Unico Europeo) la/e impresa/e ausiliaria/e deve/ono presentare, a pena di esclusione, i documenti sotto indicati, sottoscritti dal legale rappresentante o eventuale procuratore. Solo qualora siano sottoscritti da un procuratore, dovrà presentarsi la procura speciale in originale o copia contenente i dati anagrafici del firmatario.

- 6.1 **Dichiarazione multipla dell'impresa ausiliaria**, ai sensi dell'art. 104, 4° comma, del D. Lgs. 36/23, (può essere utilizzato il fac-simile distinto come allegato **F**).
- 6.2 **Originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si rimanda all'art. 104, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e all'art. 88, comma 1, del DPR 207/10 riguardo i contenuti che il contratto di avvalimento dovrà riportare, **a pena di esclusione**, in modo compiuto esplicito ed esauriente.
- 6.3 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Il DGUE è redatto in conformità al modello di formulario approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (allegato C). Si veda il punto 5.3.2 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO".
 - Le imprese ausiliarie, compilano il proprio DGUE con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente (deve essere presentata la dichiarazione dei requisiti speciali mediante compilazione della Parte IV del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e dalla Parte VI.
- 6.4 **Patto d'integrità** (allegato **E**), datato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa ausiliaria o da un procuratore.
- 6.5 **Dichiarazione sostitutiva antimafia** (allegato I) debitamente compilata, datata e sottoscritta dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa o da un procuratore. Dovrà, in tale fattispecie, essere presentata la procura speciale in originale o copia.



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



6.6 Autocertificazione antimafia (allegato J) resa dal legale rappresentante dell'operatore economico o suo procuratore (N.B. - in tale fattispecie dovrà essere presentata la procura speciale in originale o copia) in nome e per conto dei soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 06/09/2011 n. 159.

N.B.: Le dichiarazioni e il contratto di cui alla presente sezione 6.0, laddove dovute, sono richieste a pena di esclusione qualora si chieda l'avvalimento e dovranno essere inserite nella "Busta di Qualifica" di cui alla precedente sezione 5.3.

I documenti indicati al presente punto 6.0 sono richiesti ai concorrenti a pena di esclusione, nei limiti indicati dalla normativa vigente.

7.0 ESPLETAMENTO GARA

La Stazione appaltante si riserva di svolgere le operazioni di gara in sedute senza presenza di pubblico. La trasparenza dell'azione amministrativa è difatti garantita dalla natura telematica della procedura. Inoltre, la piattaforma elettronica che supporta le varie fasi di gara assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni.

In ogni caso verrà data adeguata pubblicità di ciascuna seduta ai concorrenti tramite pubblicazione degli atti sul sito istituzionale o tramite la funzionalità "Messaggi" della richiesta di Offerta (RDO)

La seduta di gara, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale Sardegna CAT.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite le stesse modalità di cui sopra.

7.1 Commissione giudicatrice

Una volta effettuato, dal seggio di gara, il controllo della documentazione amministrativa, verrà nominata la commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice e della Determinazione del Direttore Generale dell'ENAS n. 266 del 02.03.2018 e come integrata con Determinazione del Direttore Generale dell'ENAS n. 49 del 27 Gennaio 2022, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La commissione giudicatrice sarà composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Ai commissari si applica la normativa di cui all'art. 93, comma 5 del Codice per cui non devono sussistere cause ostative alla nomina. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP nella verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, verranno pubblicati ai sensi dell'art. 28, comma 2 del Codice, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente".

7.2 1° giorno gara



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



Durante la gara, che si terrà presso la sede dell'Ente il giorno 16.10.2023 alle ore 09:00, si procederà in primo luogo alla verifica della regolarità formale dei plichi. Successivamente si procederà all'apertura delle buste denominate "Busta di Qualifica" contenenti la documentazione amministrativa, all'esame della stessa, all'ammissione dei concorrenti in regola e all'eventuale esclusione delle concorrenti non in regola. E' facoltà dell'ente effettuare, in questa fase, la verifica a campione circa la veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara nella "Busta di Qualifica". In tal caso si procederà all'esclusione di quello/quegli operatore/i economico/i che non comprovino i requisiti dichiarati. La gara verrà sospesa in attesa della costituzione della Commissione Giudicatrice, appositamente nominata con provvedimento, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, secondo quanto disposto al punto 7.1.

7.3 2° giorno gara

La Commissione Giudicatrice procederà (il giorno e l'ora saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sulla piattaforma SardegnaCAT e mediante messaggistica agli operatori economici concorrenti) all'apertura dei plichi virtuali denominati "Busta Tecnica" contenenti la documentazione indicata nell'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" e dei campioni fatti pervenire all'Enas dai concorrenti con le modalità indicate nell'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo". In questa fase verrà verificata la presenza di tutti i documenti ed i campioni facenti parte dell'Offerta Tecnica e si provvederà all'eventuale esclusione dei concorrenti non in regola con quanto richiesto al punto 5.2 delle presenti Prescrizioni RDO. Successivamente in una o più sedute riservate la stessa Commissione procederà all'assegnazione dei relativi punteggi alle offerte tecniche ammesse, applicando i criteri e le formule di cui al documento "Disciplinare Tecnico – Amministrativo", facente parte della documentazione tecnica ed amministrativa del servizio allegato **H** al Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO.

7.4 3° giorno gara

La Commissione Giudicatrice, terminati i lavori di cui sopra, darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste denominate "Buste Economiche" contenenti le offerte economiche dando lettura delle stesse (il giorno e l'ora saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sulla piattaforma SardegnaCAT e mediante messaggistica agli operatori economici concorrenti). Dopo aver attribuito i punteggi anche all'offerta economica secondo quanto indicato nel documento "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" e averli sommati a quelli dell'offerta tecnica, nonché al punteggio eventualmente attribuito per il conseguimento del Criterio "C - MARCHIO ECOLABEL UE (per minimo il 20% delle forniture oggetto del servizio)" facente parte dei criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (si rimanda all'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo") predisporrà la graduatoria provvisoria e verificherà la presenza di eventuali offerte anomale con le modalità indicate nell'elaborato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo", ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023. Qualora non si riscontrassero offerte anomale la procedura continuerà come indicato al punto 7.6.

<u>Verifica della congruità delle offerte anomale (Eventuale):</u> In caso di presenza di offerte anomale, la seduta pubblica verrà sospesa per la verifica delle stesse offerte anomale da parte del RUP eventualmente con il supporto della Commissione Giudicatrice in accordo a quanto disposto all'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023. Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta si procederà ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023.



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



7.5 4° giorno di gara (eventuale)

L'esito del procedimento di verifica delle offerte anomale verrà dichiarato in seduta pubblica (il cui giorno ed ora di svolgimento saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente).

- 7.6 La proposta di aggiudicazione verrà effettuata in favore del primo concorrente la cui offerta venga considerata non anomala.
- 7.7 L'aggiudicazione diverrà disposta dopo aver effettuato la verifica dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnici per l'aggiudicatario.

8.0 ULTERIORI PRESCRIZIONI RDO

- l'offerta dovrà essere trasmessa solo dall'operatore economico invitato salva l'applicazione dell'art. 68, 19° comma, del Decr. Lgs. n. 36/2023;
- nell'ipotesi in cui l'operatore economico invitato abbia cambiato denominazione o ragione sociale ed abbia interesse a partecipare con la nuova denominazione, l'operatore economico invitato dovrà comunicarlo tempestivamente a questo Ente, anche a mezzo FAX, prima dell'invio dell'offerta; analoga comunicazione l'operatore economico invitato dovrà inviare all'Ente prima della gara, qualora essa abbia ceduto ad altra azienda la propria attività o parte di essa e vi sia l'interesse di questa a partecipare alla gara;
- con la presentazione dell'offerta l'operatore economico espressamente accetta tutte le condizioni stabilite e le prescrizioni contenute nel presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO", nell'elaborato denominato "Disciplinare Tecnico – Amministrativo" e negli altri elaborati facenti parte della documentazione tecnica e amministrativa a base di gara;
- 4 oltre il termine perentorio stabilito per la presentazione dell'offerta, non potrà essere presentata alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- 5 l'offerta dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 è irrevocabile per 180 (centoottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione;
- si applica l'art. 68, comma 1, del D. Lgs 36/2023. In caso di partecipazione da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) e lettera f), costituiti o da costituirsi, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti/consorzi e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- 7 non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate ovvero quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- in caso più offerte uguali tra operatori economici, si procederà alla applicazione dell'art. 77 del R.D 827/1924;
- 9 la documentazione e le dichiarazioni dovranno essere redatte in lingua italiana;
- 10 è facoltà dell'ENAS, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del DPR 445/00, effettuare verifiche a campione circa la veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara;
- 11 nel caso in cui la concorrente non comprovi il possesso dei requisiti dichiarati o qualora l'aggiudicatario non presenti i documenti richiesti per il contratto, si procederà alla esclusione del concorrente, alla escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nonché all'eventuale richiesta di applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- la gara verrà aggiudicata anche nel caso vi sia un solo concorrente previa l'eventuale verifica della congruità dell'offerta;





Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio

- è facoltà dell'ENAS, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D. Lgs. n. 36/2023, non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- <u>è vietato</u> agli operatori economici concorrere alla procedura di gara di cui alla presente lettera d'invito qualora si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs 165/2001:
- è vietata (ai sensi dell'art. 68, comma 14° del D.Lgs. 36/2023), la partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, qualora siano integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del D. Lgs. n. 36/2023, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- è vietata (ai sensi dell'art. 67, comma 4°, del D.Lgs. 36/2023) la partecipazione in qualsiasi altra forma ai consorzi di cui all'art. 65, comma 2°, lett. c) e d) del D. Lgs. 36/23, e ai consorziati per i quali concorrono, indicati obbligatoriamente in sede di gara, qualora siano integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del D. Lgs. n. 36/2023 e sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del D. Lgs. n. 36/2023;
- è vietata (ai sensi dell'art. 68, comma 15° del D.Lgs. 36/2023) l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. La modifica dei consorzi e dei raggruppamenti è ammissibile nei termini indicati dall'articolo 97 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 68, comma 17, del citato Decreto legislativo. Verificandosi tale fattispecie l'ENAS procederà all'annullamento dell'aggiudicazione o alla dichiarazione di nullità del contratto, nonché all'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto;
- 18 <u>è vietato</u> (ai sensi dell'art. 104, comma 12, del D. Lgs. n. 36/2023), nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione;
- il verbale di gara relativo all'appalto del servizio di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, il quale sarà stipulato successivamente entro sessanta giorni dalla aggiudicazione.
- 20 non si applicano i termini dilatori di cui all'art. 18, commi 3 e 4, del D. Lgs. n. 36/2023 ai sensi dell'art. 55, comma 3, let. d) del citato Decreto legislativo;
- 21 ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023 il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata;
- si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale;
- per la risoluzione di eventuali controversie è esclusa la competenza arbitrale. Pertanto, il contratto d'appalto non conterrà alcuna clausola compromissoria (art. 213 D. Lgs. 36/2023);
- Il personale della concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà conformare la sua condotta al "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate", allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale n.43/7 del 29.10.2021 nonché alle specifiche indicazioni applicative di cui al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2023-2025 dell'ENAS, approvato con Delibera del Commissario Straordinario Delibera del Commissario Straordinario n. 3 del 26.01.2023;



28

Ente Acque della Sardegna Ente Abbas de Sardigna

Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



- il Patto d'integrità allegato al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO", deve essere obbligatoriamente sottoscritto per accettazione dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente o da eventuale procuratore ed inserito, a pena di esclusione, firmato digitalmente in allegato alla RDO. Il documento costituisce parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto. Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.
- è fatto divieto alla Ditta Aggiudicataria di cedere in tutto o in parte il contratto del servizio in oggetto, a pena di nullità. Non é ammesso il subappalto, pertanto la Ditta Aggiudicataria sarà tenuta ad eseguire in proprio le attività preordinate allo svolgimento del servizio;
- 27 possono partecipare agli appalti pubblici gli operatori economici sottoposti alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale. Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.
 - ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti relativi all'appalto saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. L'aggiudicatario comunicherà al Servizio Appalti e Contratti dell'ENAS gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Inoltre, il contratto d'appalto si intenderà automaticamente risolto qualora le transazioni relative allo stesso contratto siano effettuate senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne da immediata comunicazione all'Enas e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'ente. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Enas e dagli altri soggetti di cui all'art. 3 comma 1 della legge sopracitata, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC (ex AVCP) su richiesta dell'ente e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP);
- ai sensi e per gli effetti dell'Allegato II.5, parte II, art. 5, lettera b), al D. Lgs. n. 36/2023 ad ogni dicitura di capitolato (compresi disciplinari tecnici di fornitura), elenco prezzi unitari, o qualunque altro allegato di progetto che faccia riferimento a specifiche tecniche secondo le definizioni del citato Allegato II.5 al D. Lgs. n. 36/2023 si deve intendere aggiunta la dicitura "o equivalente". Resta inteso che, secondo quanto previsto dalla Parte II, art. 8, dell'Allegato II.5 al Codice, spetta all'offerente la dimostrazione, nella propria offerta, e con qualsiasi mezzo appropriato, compresi i mezzi di prova di cui all'articolo 105 del Codice, che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente alle prestazioni, ai requisiti funzionali e alle specifiche tecniche prescritti;



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



- ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs 36/2023 sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva;
- 31 nessun impegno l'Ente assume con la presente RDO;
- qualora per le dichiarazioni si utilizzi la modulistica allegata al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" e nel caso in cui i moduli prevedano la facoltà di scelta tra più possibili dichiarazioni, gli operatori economici concorrenti ed ausiliari devono necessariamente apporre un segno grafico in corrispondenza dell'ipotesi di dichiarazione di specifico interesse. In caso contrario la dichiarazione stessa non potrà considerarsi resa;
- qualora l'operatore economico concorrente non si avvalga dei fac-simili allegati al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" dovrà comunque presentare le medesime dichiarazioni ivi contenute per le quali è previsto l'obbligo dalla normativa vigente a pena di esclusione.
- ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 36/2023, e fatto salvo quanto previsto dai commi 4 e 5 del citato articolo, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 del D. Lgs. n. 36/2023 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta;
- 35 si richiama l'art. 119 comma 7 del D.Lgs. 36/2023. L'affidatario è tenuto ad osservare il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni secondo quanto previsto all'articolo 11 del D. Lgs. n. 36/2023. È altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 119, comma 12, del D. Lgs. n. 36/2023. L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denunzia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di cui al comma 15 dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023 (ove previsto). Per il pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori. Ai sensi dell'art. 119, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023, per i contratti relativi a lavori, servizi e forniture, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 11, comma 5, del citato Decreto legislativo;





Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio

- le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D. Lgs. 36/2023. Ai sensi del citato articolo di legge, non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. Ai sensi dell'art. 101, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;
- ai sensi dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito con legge 23 giugno 2014, n. 89 l'operatore economico si obbliga a trasmettere le fatture esclusivamente in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo il formato previsto nell'allegato A del DMEF 3 aprile 2013, n. 55. Le fatture dovranno riportare oltre i dati costitutivi delle fatture ordinarie, obbligatoriamente a pena di rifiuto delle stesse, il codice univoco ufficio, il CIG ed il CUP (ove previsto). Inoltre, dovranno riportare l'oggetto, il numero di repertorio e la data del contratto nonché il centro di costo indicato dall'Ente;
- ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 26 ottobre 1972 n. 633, come modificato dall'art. 1 del Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, l'Ente è tenuto all'applicazione del meccanismo dello Split Payment per tutte le operazioni fatturate a partire dal 1° luglio 2017. Pertanto, dalla succitata data, tutte le fatture elettroniche dovranno pervenire in regime di Split Payment con l'indicazione sia della base imponibile che dell'IVA, del codice di esigibilità "S" e il campo "importo pagamento", se compilato, dovrà indicare il solo imponibile;
- 39 la stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva (D.U.R.C.) e retributiva;
- la stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti:
- in caso di contrasto tra il disciplinare e i fac-simili allegati prevarrà quanto indicato nel disciplinare;
- qualora il documento di riconoscimento del dichiarante non sia in corso di validità, la copia fotostatica del documento dovrà riportare la dichiarazione che i contenuti del documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45, 3° comma del DPR n. 445/2000 e s.m.i.;
- i contatti per eventuali informazioni tecniche sui lavori sono i seguenti:
 - Ing. Antonio Cucca Tel. 070/6021258, Email antonio.cucca@enas.sardegna.it;
- i contatti per eventuali informazioni riguardanti l'appalto sono i seguenti:
 - Dott. Alessandro Pinna Tel. 070/6021282 Email alessandro.pinna@enas.sardegna.it;

9.0 DOCUMENTI CHE DOVRÀ PRESENTARE L'AGGIUDICATARIA PER IL CONTRATTO

L'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto, nel termine che verrà indicato nella lettera di avvenuta aggiudicazione, a trasmettere all'ENAS la seguente documentazione:

 le informazioni richieste dall'art.1 del DPCM 11.5.1991 n. 187 "regolamento per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto delle intestazioni fiduciarie previste dall'art. 17, comma 3, della legge 19.3.1990 n. 55 sulla prevenzione della delinquenza di tipo mafioso (pubblicato sulla G.U. n. 144 del 21.6.1991);



Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio



- cauzione definitiva ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023, nella misura ivi indicata, e costituita in conformità agli schemi di polizza di cui al Decreto del Ministero Dello Sviluppo Economico 16 settembre 2022, n. 193.
 - La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione potrà essere ridotta ai sensi dell'art. 106, comma 8, del D. Lgs. 36/2023;
- 3) la Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi in conformità all'Allegato I al Decreto del Ministro dell'Ambiente 6 giugno 2012 (in G.U. n. 159 del 10 luglio 2012);
- 4) Dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 con la quale si comunicano gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione dei lavori al quale viene dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato stesso;
- 5) Ricevuta di versamento dell'imposta di bollo (per il contratto e i relativi allegati), mediante F24 all'Agenzia delle Entrate (codice tributo 1552), il cui importo verrà comunicato successivamente, accompagnata da un'autocertificazione attestante il CIG e l'oggetto della procedura alla quale il pagamento si riferisce.

10.0 FORMA DEL CONTRATTO

Si fa presente che il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata in formato digitale da registrare in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/86 n°131. Sono a carico dell'aggiudicataria le spese di bollo e di copia.

11.0 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. n°196/2003 (nel seguito anche "Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), l'Amministrazione fornisce le informazioni sul trattamento dei dati personali contenute nell'informativa resa ai concorrenti ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679, allegato **G** al presente "Disciplinare di gara e prescrizioni RDO".

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI e PATRIMONIO
IL DIRETTORE
Dott. Paolo Loddo

Allegati:

- A) Domanda di partecipazione e dichiarazione multipla.
- **B)** Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale.
- C) Modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).
- **D)** Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 30 giugno 2023 recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)".
- E) Patto d'integrità.
- **F)** Fac-simile dichiarazione multipla impresa ausiliaria.
- **G)** Informativa resa ai concorrenti ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679.
- **H)** Documentazione tecnica e amministrativa.
- I) Dichiarazione sostitutiva antimafia.
- J) Autocertificazione antimafia.



Ente Acque della Sardegna Ente Abbas de Sardigna Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio

