



Il Direttore del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio

Determinazione n°376 del 26/03/2021

Oggetto: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE MULTIPLA INTEGRATO CON HYPER-SIC AP-SER. ARCHIVIO. AFFIDAMENTO ALLA ARIONLINE S.R.L. IMPORTO EURO 3.660,00 COMPENSIVO DI IVA. RUP DOTT.SSA MAURA CARLEO. CIG Z1B2FD9F0F.

VISTA la L.R. 06.12.2006 n° 19 che ha trasformato l'Ente Autonomo del Flumendosa in Ente acque della Sardegna;

VISTO lo Statuto dell'Ente acque della Sardegna approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 67 del 15.06.2015;

VISTA la L.R. 13.11.1998 n° 31 che disciplina l'organizzazione degli uffici della Regione e del relativo personale;

VISTA la L. R. 2.08.2006 n° 11 in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Sardegna;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011, corretto e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 67/32 del 31.12.2020 avente ad oggetto il nulla osta alla esecutività della deliberazione del Commissario straordinario n. 48 del 17 dicembre 2020 concernente "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione per l'anno 2021";

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 19 del 29/04/2020 con la quale sono state attribuite, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute all'art. 28 della L.R. n. 31/98, le funzioni di direzione del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio al dirigente Dott. Paolo Loddo a decorrere dal 01.05.2020 e per la durata di cinque anni;

VISTO il D.Lgs. n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137", e smi;

VISTO il DPR n. 445/2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" e smi;

VISTO il D.P.C.M. 03/12/2013 "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli artt. 20, commi 3 e 5bis, 23ter, c. 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. n. 82/2005";

VISTO il D.P.C.M. 13/11/2014 avente ad oggetto "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71 del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. n. 82/2005";

VISTO il D.P.C.M. 03/12/2013 "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli artt. 20, commi 3 e 5bis, 23ter, c. 4, 43, commi 1 e 3, 44 e 71, c. 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. n. 82/2005";

PREMESSO CHE: ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "codice dell'amministrazione digitale", le pubbliche amministrazioni sono tenute a conservare i documenti formati nell'ambito della loro azione amministrativa entro i termini ivi indicati;

CONSIDERATO CHE al momento risulta attiva esclusivamente la conservazione in outsourcing del Registro Unico di Protocollo, e che risulta pertanto necessario estendere la licenza del modulo

HyperSIC Archivio.net al fine di generare i lotti di conservazione per tutte le tipologie documentali in vista dell'attivazione del servizio di conservazione a norma dei documenti dell'ENAS;

VISTA la Nota Prot. 22342 del 02.12.2020 con la quale il Servizio Personale e Affari Legali dell'ENAS ha provveduto ad inoltrare il preventivo di offerta n° EB_MA 0414 del 25.11.2020 della Arionline S.r.l., inerente i costi per l'implementazione del modulo HyperSIC Archivio.net necessario al fine di generare i lotti per varie tipologie documentali da destinare alla conservazione a norma;

PRESO ATTO della necessità di procedere con urgenza all'affidamento alla ditta Arionline S.r.l. della fornitura in oggetto;

RITENUTO opportuno nominare Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Maura Carleo, Coordinatrice del Settore Affari Legali del Servizio Personale e Affari Legali dell'Ente, in possesso dei requisiti per svolgere tale incarico e la Sig.ra Angelica Corbeddu quale direttore dell'esecuzione del contratto;

VISTA la disponibilità di spesa sul capitolo SC10.4429/2021 ("Gestione esterna dell'archivio corrente e riordino") – CDR 00.00.01.44;

ACCERTATA la regolarità contributiva;

DETERMINA

- di affidare alla ditta Arionline S.r.l., via Sonnino 128, cap 09127 Cagliari (CA), P.IVA 02161330929, l'implementazione del modulo HyperSIC Archivio.net al fine di generare i lotti per varie tipologie documentali da destinare alla conservazione a norma, per l'importo complessivo di € 3.660,00 comprensivo di IVA al 22% di cui € 3.000,00 per il servizio ed € 660,00 per IVA;
- di impegnare per il servizio di conservazione multipla integrato con HyperSIC APSer.Archivio sul SC10.4429 ("Gestione esterna dell'archivio corrente e riordino") CDR 00.00.01.44 la somma di € 3.660,00 comprensivo di IVA al 22% così ripartita: € 3.000,00 per il servizio ed € 660,00 per IVA, sul capitolo SC10.4429/2021 CDR 00.00.01.44 ("Gestione esterna dell'archivio corrente e riordino") a favore della Ditta Arionline S.r.l., via Sonnino 128, cap 09127 Cagliari (CA), P.IVA 02161330929.

La presente determinazione non rientrando nella categoria degli atti sottoposti a controllo preventivo di cui all'art. 3 L.R. n. 14/95, è immediatamente esecutiva.

Il Direttore del Servizio
Dott. Paolo Loddo

Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.